

Madde 1. Dürüstlikle Hareket Etme

1.1. Kyndryl Değerleri

Bu Yüklencici Çalışma Kuralları, etik davranış standartlarımızı yansıtır ve bir Kyndryl yüklencisi olarak sizden beklentilerimizi ortaya koyar. Siz, her zaman işvereninizin bir çalışanı olmaya devam edeceksiniz. Bu Çalışma Kurallarında bulunan hiçbir husus, işvereninize olan istihdam ilişkinizi değiştirmese de, işvereniniz aracılığıyla Kyndryl'e sağladığınız hizmetler, bu Çalışma Kurallarına uymanıza bağlıdır. Bu konularla ilgili herhangi bir sorunuz varsa, işvereninizde Kyndryl ile koordinasyon sağlayacak yöneticinizle görüşebilirsiniz.

1.2. Dürüstlüğe ve Uyumluluğa Olan Bağlılık

Dürüstlük ve uyumluluk, Kyndryl'in ve sizin başarınız için son derece önemlidir. Kyndryl ile ilgili konularda hizmet sağlarken, bu Kurallara, ilgili Kyndryl ilkelerine ve süreçlerine ve tüm yasa ve yasal düzenlemelere uymanız gerekir. İşinizde her zaman iyi muhakeme yapın. Bu Kuralların yorumlanması ya da uygulanması ile ilgili sorularınız varsa, Kyndryl iletişim sorumlunuzdan ya da işvereninizdeki yöneticinizden yardım isteyin.

1.3. Kayıtları Doğru ve Eksiksiz Tutma

Kyndryl için doğru ve eksiksiz kayıtlar tutmanız ve sağlamanız gerekir. Kyndryl, sıkı muhasebe/finansal raporlama ilke ve standartlarına ve müşterilerine karşı sözleşme yükümlülüklerine uymalıdır. Bilgileri, Kyndryl'e karşı yükümlülükleriniz doğrultusunda saklayın.

1.4. Sağlıklı Bir Çalışma Ortamı Sağlama

Kyndryl, ırk, renk, din, cinsiyet, cinsel kimlik veya ifade, cinsel yönelim, ulusal köken, genetik, engellilik, yaş veya Kyndryl'in meşru ticari çıkarlarıyla ilgili olmayan diğer kişisel özelliklere dayalı olarak ayrımcılığın ve tacizin olmadığı, sağlıklı, güvenli ve üretken bir çalışma ortamı sağlamaya çalışır. Kyndryl, saldırgan ya da göz korkutucu bir çalışma ortamı yaratan ya da bunu teşvik eden cinsel yaklaşımlara ya da yorumlara, ırka ya da dine dayalı hakaretlere ya da şakalara veya zorbalık gibi diğer davranışlara müsamaha göstermeyecektir.

Yasaklanmış davranışlar aşağıda belirtilenleri içerir, ancak bunlarla sınırlı değildir:

- Tehdit veya şiddet içeren davranış;
- Her tür silah bulundurma;
- Tıbbi amaçlar için onaylananlar dışında, uyuşturucuların veya diğer kontrollü maddelerin kullanımı, dağıtımı, satışı veya bunları bulundurma;
- Kyndryl'in veya müşterimizin tesislerinde uyuşturucular, kontrollü maddeler veya alkollü içeceklerin etkisi altında olma;
- Kyndryl iletişim sorumlunuz ve işvereninizdeki yöneticiniz tarafından önceden onaylanmadığı sürece, Kyndryl'de veya müşterimizin tesislerinde alkollü içecek tüketme.

1.5. Rüşveti Yasaklama ve Önleme

Rüşvet bir suçtur ve Kyndryl ilkesini ihlal eder. Yolsuzlukla mücadele yasalarına, örneğin ABD Yurtdışı Yolsuzluk Uygulamaları Yasasına (FCPA) ve Birleşik Krallık Rüşvetle Mücadele Yasasına uymanız gerekir.

Yönlendirme ücretleri, koşula bağlı ücretler, aracılık ücretleri, piyasa yardımı veya bir iş fırsatı bulma, iş fırsatını etkileme veya kapatma konusunda yardım için diğer ödemeler dahil olmak üzere, hiçbir şekilde rüşvet veya komisyon teklif etmeyin veya kabul etmeyin. Kyndryl çalışanları veya Kyndryl adına çalışan yüklenciler; çözüm ortakları, tedarikçiler, müşteriler veya yüklenciler gibi üçüncü kişilerden, kendileri veya Kyndryl adına, herhangi bir biçimde rüşvet teklif etmelerini veya kabul etmelerini talep edemezler.

Bir Kyndryl çalışanının veya Kyndryl adına etkileşimde bulunduğunuz herhangi bir kişinin, sizden rüşvet veya komisyon gibi görünen veya rüşvet veya komisyon olduğundan emin olmadığınız herhangi bir şeyi teklif etmenizi veya kabul etmenizi istemesi halinde, bunu derhal hem işvereninizdeki yöneticinize hem de Kyndryl iletişim sorumlunuza ve Kyndryl Satın Alma Gözetmenine bildirmeniz gerekir.

1.6. Seyahat, Eğlence ve İş Olanaklarını İnceleme

Dünya genelindeki pek çok yolsuzlukla mücadele yasası kapsamında, iş elde etmek veya işi elde tutmak veya herhangi bir uygunsuz avantaj sağlamak için kişilere (veya akrabalarına) nakit veya değerli herhangi bir şey (seyahat, hediyeler, iş yemekleri, eğlence veya iş/staj gibi) sağlamak yasa dışıdır. Bu yasalarda, olanakları sağlamak için meşru bir iş amacı olması ve olanakların niteliği, yeri, maliyeti ve sıklığı bakımından işe uygun olması kaydıyla, makul ve alışılmış ticari hediyeler, yemekler ve eğlence (örneğin, Kyndryl ürünlerini ve hizmetlerini tanıtmak, iyi niyet tesis etmek ve iş ilişkilerini güçlendirmek) yasaklanmamıştır.

Kuruluşun Kyndryl ile olan ilişkisini etkilemesi ya da makul ölçüler dahilinde etkilediği izlenimini yaratması halinde, doğrudan veya başkaları aracılığıyla veya bir Kyndryl'in talebi üzerine, herhangi bir Kyndryl çalışanına; herhangi bir müşterinin yöneticisine, yetkilisine, çalışanına veya temsilcisine; tedarikçiye; çözüm ortağına veya başka herhangi bir kuruluşa para, hediye ya da olanak veya başka herhangi bir değerli şey veremezsiniz.

İş olanakları ve hediyeler vermeden veya almadan önce Kyndryl yetkilinizden ön onay almanız gerekir.

1.7. Çıkar Çatışmalarını Önleme

Kişisel çıkarınızın Kyndryl'e karşı sorumluluklarınızı engelleme olasılığının bulunduğu noktada bir çıkar çatışması ortaya çıkar. Herhangi bir gerçek veya olası çıkar çatışmasından haberdar olmanız durumunda, işvereninizdeki yöneticinizi ve Kyndryl iletişim sorumlunuzu bilgilendirmeniz gerekir.

Açıkça görülen çıkar çatışmalarına örnekler arasında, Kyndryl'e karşı sorumluluklarınız ile çelişecek biçimde Kyndryl'in rakiplerine yardımda bulunmanız veya kişisel amaçlara sahip olmanız yer alabilir. Daha az net ancak yine de sorunlu olan bir husus ise kuruluşlarda, Kyndryl ile çıkar çatışması yaratan veya yarattığı izlenimini veren finansal çıkarlara sahip olmanız olacaktır.

Sektörde çalışan diğer kişilerle (eşler, yakın akrabalar, yakın arkadaşlar ve benzeri) yakın bağlar da endişelere yol açabilir. Yakın olduğunuz birinin, Kyndryl'in bir rakibi veya tedarikçisi tarafından istihdam edildiği bir durum olması halinde, güvenlik, gizlilik ve çıkar çatışmalarıyla ilgili Kyndryl gereksinimlerine karşı özellikle duyarlı olun.

1.8. Adil Rekabet Etme

Kyndryl, iş için güçlü, ancak adil bir şekilde rekabet eder. Tüm Kyndryl çalışanlarının ve yüklenicilerinin aşağıda belirtilenleri gerçekleştirmesini bekleriz:

- Kyndryl ürün ve hizmetlerinin değerine göre tanıtılması;
- Rakipler hakkında yanlış veya yanıltıcı beyanlarda bulunmaktan kaçınılması;
- Rakiplerle fiyatlandırma politikası, teklifler, stratejiler veya diğer özel bilgileri tartışmaktan kaçınılması;
- Yalnızca uygun şekilde elde edilmiş ve kamuya açık olan bilgilerin toplanması, paylaşılması ve kullanılması.

Bir rakibin gizli bilgilerinin (fiyatlandırma teklifi gibi) yanlışlıkla, masumane bir şekilde veya hatta kasıtlı olarak bir müşteriden veya başka birinden elinize geçmesi halinde, bu bilgileri incelememeli veya dağıtmamalısınız. Tavsiye almak için derhal Kyndryl iletişim sorumlunuzla ve işvereninizdeki yöneticinizle iletişim kurun.

1.9. İçeriden Bilgi Ticaretini, Kara Para Aklamayı ve Terörist Faaliyetleri Finanse Etmeyi Yasaklama ve Önleme

İçeriden bilgi ticaretini, kara para aklamayı ve terörizmi finanse etmeyi yasaklayan geçerli yasalara uymanız gerekir. Kyndryl, tedarikçilerimiz, çözüm ortaklarımız veya müşterilerimiz ile ilgili kamuya açık olmayan bilgilerin, Kyndryl menkul kıymetlerinin veya Kyndryl ile ilişkiniz nedeniyle bilgi sahibi olduğunuz herhangi bir başka şirketin menkul kıymetlerinin satın alınması veya satılması için kullanılması yasaktır.

Gördüğünüz şüpheli işlemleri veya ödemeleri, derhal işvereninizdeki yöneticinize, Kyndryl iletişim sorumlunuza ya da [Kyndryl Satın Alma Gözetmenine](#) bildirin.

1.10. Raporlama

Bir Kyndryl çalışanının dahil olduğu veya Kyndryl için yaptığınız işle ilgili yasa dışı veya etik olmayan bir durumdan haberdar olmanız veya bu durumdan şüphelenmek için iyi bir nedeninizin olması halinde, konuyu derhal hem işvereninizdeki yöneticinize hem de Kyndryl iletişim sorumlunuza ve [Kyndryl Satın Alma Gözetmenine](#) bildirin. Kyndryl, endişelerinizle ilgili derhal inceleme yapacaktır. Bildiğiniz üzere, Kyndryl'in işvereninizle bir iş ilişkisi bulunmaktadır ve endişelerinizi işvereninizle paylaşabilir.

Bir BT veya veri güvenliği sorunu veya olayından veya Kyndryl'e veya başkalarına ait veriler dahil olmak üzere, herhangi bir varlığın kaybindan haberdar olmanız veya bunlardan şüphelenmeniz halinde, Kyndryl Yardım Masasını arayarak ve "Siber Güvenlik Olayı" seçeneğini belirleyerek durumu hemen bildirin veya bir [çevrimiçi olay raporu](#) gönderin.

1.11. Kyndryl İle İş Birliği Yapma

Kyndryl'in dahili kontrolleriyle ya da müşteriler, düzenleme kurumları ya da başkaları tarafından yapılan soruşturmalar, denetimler ya da araştırmalar ile ilgili olan bir Kyndryl soruşturmasının ya da denetiminin söz konusu olması durumunda, Kyndryl, işvereninizle birlikte gerektiği şekilde çalışacaktır ve sizden işbirliği yapmanız beklenmektedir. Tüm Kyndryl taleplerine derhal, tam ve doğru bir şekilde uymalı, talep edildiğinde toplantılara ve görüşmelere zamanında katılmalı ve ilgili tüm bilgileri, Kyndryl'in yönergeleri doğrultusunda (elektronik veya başka şekilde) sağlamalı ve gizli tutmalısınız. Kyndryl, sizinle görüşmeden önce işvereninizle koordinasyon kurmak için makul adımları atacaktır.

Madde 2. Maddi, Maddi Olmayan, Kyndryl'e veya Başkalarına Ait Varlıkları Koruma

2.1. Kyndryl Varlıklarını ve Bilgilerini Koruma

Kyndryl, hem fikri mülkiyet hem de fiziksel mülkiyet gibi değeri yüksek, kapsamlı varlıklara sahiptir. Varlıkların korunması çok önemlidir; dolayısıyla, size emanet edilen tüm varlıkları korumaktan şahsen sorumlu olursunuz.

Kyndryl'in gizli bilgileri niteliğindeki bilgilere ve Kyndryl'in mülkiyete özel olarak kabul ettiği diğer bilgilere erişiminiz olabilir.

Kyndryl'e ait gizli bilgi veya malzeme, aşağıdaki özelliklere sahip herhangi bir bilgi veya malzemedir (belgeye dayalı, sözlü veya başka türlü): (i) Kyndryl tarafından oluşturulan, toplanan veya Kyndryl'in operasyonlarında kullanılan; herhangi bir üçüncü kişiden alınan; Kyndryl'in satın aldığı veya Kyndryl'in çoğunluk hissesini satın aldığı bir kuruluştan elde edilen (söz konusu kuruluş tarafından üçüncü bir kişiden alınan bilgiler veya malzemeler dahil); veya Kyndryl için veya Kyndryl adına size atanan herhangi bir görevle veya sizin tarafınızdan gerçekleştirilen işle önerilen veya bu görevden veya işten kaynaklanan; ve (ii) "Kyndryl Gizli" olarak işaretlenmiş olsun ya da olmasın, Kyndryl'in veya herhangi bir üçüncü kişinin benzer bir açıklamasıyla birlikte genel olarak kamuya açıklanmamış olan. Gizli bilgi veya malzeme, aşağıda belirtilenleri içerebilir, ancak bunlarla sınırlı değildir: geçmiş, şimdiki ve gelecekteki geliştirme, üretim etkinlikleri veya personel sorunlarıyla ilgili bilgi ve malzemeler; pazarlama ve iş planları; fiyatlandırma bilgisi; müşteri listeleri; teknik şartnameler, çizimler ve tasarımlar; ön ürünler; bilgisayar programları; veritabanları.

Kyndryl'e ait olan veya Kyndryl'in üçüncü kişilerden gizli olarak aldığı gizli bilgileri, malzemeleri veya varlıkları, Kyndryl'in önceden yazılı izni olmaksızın açıklamayın veya kullanmayın. Kyndryl'den ayrıldıktan sonra Kyndryl'e veya üçüncü kişilere ait bilgileri, malzemeleri veya varlıkları kullanamazsınız.

Yanlışlıkla açıklama yapmaktan kaçının; aile üyeleri veya arkadaşlar da dahil olmak üzere, Kyndryl'in gizli bilgilerini, bu bilgileri almaya yetkili olmayan kişilerin duyma mesafesinde tartışmayın.

Kyndryl'in mülkiyeti, varlıkları ve bilgileri yalnızca Kyndryl'in iş amaçları doğrultusunda kullanılmalıdır. Buna, örneğin, Kyndryl'in ağı, ekipmanı, tesisleri, bilgi ve iletişim sistemleri, İnternet bağlantıları ve sarf malzemeleri dahildir. Cinsel içerik veya kumar içeren, başkalarının hoşgörüsüzlüğünü savunan veya Kyndryl'in iş çıkarları ve Değerleri ile tutarlı olmayan İnternet sitelerini ziyaret etmek için Kyndryl'in sistemlerinin kullanılmasına kesinlikle izin verilmemektedir.

Kyndryl, yasaların izin verdiği azami ölçüde Kyndryl işini yürütmek için sizin tarafınızdan kullanılan tüm cihazları inceleme hakkını saklı tutar. Dolayısıyla, Kyndryl'in işini yürütmek için kullandığınız, ister size ister işverenimize veya Kyndryl'e ait olsun, herhangi bir elektronik cihazla ilgili olarak makul düzeyde gizlilik beklentiniz olamaz.

Kyndryl'deki görevinizin sona ermesi veya sona erdirilmesi üzerine, kişisel olarak sahip olduğunuz elektronik (BYO) cihazlarla ilgili bilgiler dahil olmak üzere, sahip olabileceğiniz tüm Kyndryl varlıklarını, malzemelerini, mülkiyetini ve bilgilerini iade etmeniz gerekir. Ayrıca, herhangi bir Kyndryl bilgisini daha sonra herhangi bir üçüncü kişiye açıklayamazsınız.

ABD Ticari Sır Korumaları: Amerika Birleşik Devletleri'nde ticari sırlar, hem federal yasalar hem de eyalet yasaları kapsamında korunmaktadır. Bir ticari sırrı, devlete veya bir avukata gizli olarak ve yalnızca şüpheli bir yasa ihlalini rapor etmek veya soruşturmak amacıyla veya i) bir şikayette açıklamamız veya ii) bir kovuşturma sırasında mühürlü olacak şekilde ve mahkeme emrine uyma durumu haricinde ticari gizliliği açıklamamamız kaydıyla bir başvuruda açıklamamız halinde bu, Kuralların ihlali sayılmayacak ve herhangi bir ABD federal veya eyalet ticari sır yasası kapsamında bundan sorumlu tutulmayacaksınız.

2.2. Harici Soruları ve Sosyal Medyayı Ele Alma

Kyndryl için çalışmayan bir gazeteci, danışman, menkul kıymet analisti veya başka bir kişinin, sizden Kyndryl hakkında bilgi sağlamanızı istemesi halinde, kendinizi bir Kyndryl çalışanı değil, bir yüklenici olarak tanıtmalı ve bu kişiye Kyndryl hakkında herhangi bir bilgi vermemelisiniz. Bunun yerine, bu kişiyi, Kyndryl İletişim veya Kyndryl Yatırımcı İlişkileri birimine yönlendirin.

Sosyal medyayı kullanırken, Kyndryl tarafından istihdam edildiğiniz veya Kyndryl adına konuştuğunuz izlenimini verebilecek beyanlarda bulunmayın veya bilgi yayınlamayın. Ayrıca, Kyndryl veya üçüncü kişiler hakkında fikri mülkiyet haklarını veya gizli bilgileri tehlikeye atabilecek herhangi bir bilgi yayınlamayın.

2.3. Başkalarının Sahip Olduğu Varlıkları Koruma ve Kullanma

Kyndryl müşterileri gibi üçüncü kişiler, verileri ve diğer varlıkları konusunda Kyndryl'e güvenmektedir. Başkalarına ait bilgileri ve varlıkları (örn. müşteriler, çözüm ortakları, tedarikçiler) yalnızca yetki verildiği ölçüde kullanın. Üçüncü kişi varlıklarının ve bilgilerinin kullanımını yöneten tüm koşulları ve sözleşmeleri tam olarak anladığınızdan ve bunlara uyduğunuzdan emin olun.

Bilgilerin uygun olmayan veya yasa dışı bir şekilde elde edilmiş olabileceğine inanmak için nedeninizin olması halinde, bu bilgileri kabul etmeyin veya kullanmayın. Diğer kuruluşlar ve kişiler hakkındaki bilgileri duyarlılık ve sağduyu ile ele alın. Bu bilgileri, uygun bağlamda ve size erişimin sağlandığı amaçlarla tutarlı bir şekilde kullanın. Bu bilgileri, yalnızca yasal olarak bilmesi gerekenlerle paylaşın. Mümkün olduğunda, bilgileri, kuruluşların veya kişilerin kimliğini açıklamaktan kaçınacak şekilde toplayın veya anonimleştirin.

2.4. Siber Tehditlere Karşı Koruma

Kyndryl'e ve müşteriye ait verileri veya varlıkları korumak için bunlara erişmesi gereken Kyndryl çalışanlarına ve yüklenicilere gvenmekteyiz. [Kyndryl'in bilgi güvenliği ilkelerini](#) ve bir müşteri yerinde veya ağında çalışıyorsanız, müşterinin gizlilik ilkelerini anlayın ve bunlara uyun. Parolaları kesinlikle paylaşmayın. Kyndryl'in planlanmış siber güvenlik eğitimine katılın. Hizmet sağlamayı iyileştirmek için geçici çözümler ve kısa yollar oluşturmak veya onaylanmamış üçüncü kişi yazılımlarını yükleme gibi iyi niyetli eylemler bile Kyndryl ve müşteri güvenlik ilkelerini ihlal edebilir ve BT veya veri güvenliği ihlallerine neden olabilir.

Bir BT veya veri güvenliği sorunundan haberdar olmanız halinde, bunu derhal Kyndryl iletişim sorumlunuza, işvereninizdeki yöneticiye bildirin veya durumu Kyndryl Yardım Masasını arayarak ve ‘‘Siber Güvenlik Olayı’’ seçeneğini belirleyerek bildirin.

2.5. Fikri Mülkiyeti Koruma

Bir Kyndryl yüklenicisi olarak, Kyndryl'e veya bir üçüncü kişiye ait fikri mülkiyete erişebilir ve bunu geliştirebilirsiniz. Söz konusu fikri mülkiyeti koruma yükümlülüğünüz bulunmaktadır.

Bir Kyndryl yüklenicisi olarak geliştirilmesine yardımcı olduğunuz herhangi bir fikri mülkiyet, Kyndryl'e veya bir üçüncü kişiye ait olabilir ve gizli bilgi olarak ele alınmalıdır. Grevinizin bir parçası olarak, lütfen hangi fikri mülkiyet haklarının kime ait olduğunu inceleyip anlayarak bu hakları buna uygun şekilde koruduğunuzdan emin olun. Sizden orijinal rn Sertifikası veya devir belgeleri gibi geliştirdiğiniz fikri mülkiyetle ilgili belgeleri tamamlamanız istenebilir. Bu tür taleplerde tam ve zamanında iş birliği yapmanız beklenmektedir.

Kyndryl'e ve diğer şirketlere ait markaları doğru bir şekilde kullanın ve uygun olduğunda, başkalarının markalarını kabul edin. Yol göstermesi için Kyndryl'in Telif Hakkı ve Marka Bilgilerine bakın ve Kyndryl'in sağlayabileceği tüm ek yönergelere uyun.

2.6. nc Kişi Yazılımlarını, Hizmet Olarak Sunulan Yazılım Olanaklarını ve Açık Kaynak Yazılımlarını Kullanma

Yalnızca Kyndryl tarafından sağlanan veya yetki verilen yazılımları Kyndryl ve müşteri varlıklarına yükleme ve kullanmalısınız (veya bunlara hizmet olarak sunulan yazılım olanakları olarak erişmeli ve kullanmalısınız).

Açık kaynaklı yazılımları (dahili bir Kyndryl sitesinden sağlanan ve Kyndryl içinde kullanımı için önceden onaylanmış yazılımlar dışında) Kyndryl iş amaçları doğrultusunda kullanmak istemeniz veya göreviniz sırasında açık kaynaklı projelere katılmak istemeniz halinde, Kyndryl iletişim sorumlunuzun onayını almanız ve Kyndryl Açık Kaynak Katılımı Yönergeleri (işe alımdan sonra kullanılabilir bağlantı) dahil olmak üzere Kyndryl'in yönergelerine uymanız gerekir.

Madde 3. Devlet Kurumları Dahil nc Kişilerle alışma

3.1. İş İlişkilerini Anlama

İşvereniniz dahil olmak üzere müşteriler, çözüm ortakları ve tedarikçiler, genellikle Kyndryl ile birden fazla ilişkiye sahiptir. İş anlaşmalarınıza dahil olan her bir ilişkiyi anlamalı ve Kyndryl işini yürütürken bu Kuralların ve Kyndryl iletişim sorumlunuzun yönlendirmesine uygun olarak hareket etmelisiniz.

Sözleşme Gereksinimlerini Yerine Getirme: Kyndryl, kabul edilebilir hüküm ve koşulları içeren geçerli bir sipariş (rneğin, satın alma siparişi) alana kadar, ürünleri ve hizmetleri bir satın alma kuruluşuna göndermeyin, sağlamayın veya faturalandırmayın. Herhangi bir sorunuz varsa, bunları Kyndryl iletişim sorumlunuzla veya işvereninizdeki yöneticinizle görüşmelisiniz.

Devlet ve Devlete Ait Kurumlar İle alışma

3.1.1. Devlet Kurumlarını Tanımlama

Devlet kurumları veya devlete ait veya devlet kontrolünde olan kurumlar ile (Kyndryl'in Devlet Kurumları olarak adlandırdığı) alışırken özel dikkat gösterilmelidir.

Bir devlet kurumu; ulusal bir vergi dairesi veya yerel bir belediye gibi bölgesel, ulusal veya yerel bir devlet dairesi, müdürlüğü veya kamu kuruluşudur. Bunların tanımlanması nispeten kolaydır.

Devlet Kurumuna dair örnekler arasında aşağıda belirtilenler yer alabilir: (i) devlet okulları, hastaneler, enerji ve altyapı hizmeti kuruluşları veya kamu hizmetleri sağlama lisansına sahip kuruluşlar; (ii) Birleşmiş Milletler veya Dünya Sağlık rgt gibi her tür uluslararası kamu kuruluşu; (iii) kamu ihale kanunlarına veya yasal düzenlemelerine tabi olan kuruluşlar; (iv) bir devlet kuruluşunun, devlete ait kurumun veya devlet yetkilisinin bu tür bir kuruluşa sahip olması veya kuruluş üzerinde kontrol uygulayabilmesi durumunda, özel veya halka açık kuruluşlar. Sahiplik, tek başına devlete ait kurum statüsünü belirleyemeyebilir.

Bir kuruluşun statüsünü belirlemek her zaman kolay değildir. Ticari kuruluş olarak varsayılacak şirketler bile aslında devlete ait veya devlet kontrolünde olabilir. Örneğin, devletin, diğer sektörlerin yanı sıra, Petrol ve Gaz, Finansal Hizmetler, Telekomünikasyon, Ulaşım ve Sağlık Hizmetleri sektörlerinde yer alan şirketlere sahip olması veya bunları kontrol etmesi nadir görülen bir durum değildir.

Birlikte çalıştığınız kuruluşun bir devlet kurumu olup olmadığını Kyndryl iletişim sorumlunuzla birlikte belirleyin. Şüphemiz olması durumunda, Kyndryl, sizin veya Kyndryl iletişim sorumlunuzun kullanabileceği FindGOE adında bir veritabanına sahiptir.

Hem devlet kuruluşlarının hem de devlet kurumlarının (ve ayrıca, biri adına resmi bir sıfatla hareket eden herhangi bir özel kişi veya kuruluş) tüm çalışanlarına, Kyndryl iş amaçları doğrultusunda devlet yetkilisi muamelesi yapın.

3.1.2. Devlet Kuruluşlarıyla Etkileşimde Bulunma

Kamu sektörü ihale yasaları, bir devlet kuruluşuna veya devlet kurumuna veya bunların yararına satılan ürün ve hizmetlerin adil ve makul fiyatlarla tedarik edilmesini sağlamak üzere tasarlanmıştır. Kamu sektörü ihaleleriyle ilgili yasal düzenlemeler ve prosedürler karmaşıktır ve büyük ölçüde değişiklik gösterir. Kamu sektörü ihalesine herhangi bir olası katılımınızı Kyndryl iletişim sorumlunuzla teyit etmeli ve buna göre hareket etmelisiniz. Bir devlet kuruluşu veya devlet kurumu ile herhangi bir çalışmaya katılmanız halinde, en azından aşağıda belirtilenlere uymanız gerekir.

Bilgiye Erişim: Kamuoyunun veya tüm teklif sahiplerinin kullanımına sunulmamış veya kullanımıyla ilgili kısıtlamalara tabi olan sözlü veya yazılı bilgileri (teklif veya ihale, planlama ve bütçe belgelerinin ön kopyaları dahil) doğrudan veya dolaylı olarak elde etmeyin veya elde etmeye çalışmayın. Yalnızca uygun bilgilere sahip olduğunuzdan emin olmak sizin sorumluluğunuzdadır. Herhangi bir bilgiden emin değilseniz, Kyndryl iletişim sorumlunuzla görüşün.

Teklif Öncesi Etkinlikler: Satın alma kuruluşuyla satın alma konularında iletişim kurma yetkiniz olması kaydıyla, müşteriyle yalnızca teklif için belirlenen kişi(ler) aracılığıyla iletişim kurun. (i) Müşterinin talebi olsa bile, müşteri adına bir teklif belgesi hazırlamayın, (ii) teknik belgeler gibi herhangi bir anonim belgeyi müşteriye göndermeyin veya (iii) müşteriye, Kyndryl'e bir ihale ya da sipariş verilmeden önce bir sözleşme imzalamaya teşvik etmeyin. Bunların yapılması, Kyndryl'in daha sonra bir proje için teklif vermesini engellemek de dahil olmak üzere, Kyndryl açısından ciddi sonuçlar doğurabilir.

İşe Alım ve İş Fırsatları: Bir teklif öncesinde veya sırasında, satın alma planlamasına veya kararlarına dahil olan satın alma kuruluşunun herhangi bir çalışanına (veya onların aile üyelerine) kişisel olarak fayda sağlayabilecek iş veya istihdam fırsatları hakkında görüşme yapmayın. Kyndryl'in ihaleyi kazanmasından önce ve sonra, ayrıca istihdam sırasında ve sonrasında sürekli olarak etik ve yasal kısıtlamalar geçerli olabilir. Bir müşteri temsilcisinden Kyndryl'deki fırsatlar hakkında herhangi bir soru alırsanız, lütfen talepte bulunan kişiyi www.kyndryl.com adresine yönlendirin.

Aracı ve Danışman Kullanma; Rakiplerle İş Birliği: Kamu sektörü ihale anlaşmalarında herhangi bir aracı veya danışman kullanmadan önce Kyndryl Küresel Tedarik ve Kyndryl Danışmanlığı birimlerinden önceden onay alınması gerekir. Kamu sektörü anlaşmalarında rakiplerle iş birliği yapmak çeşitli riskler taşır; öncelikle, Kyndryl iletişim sorumlunuza danışın.

Koşula Bağlı Ücretler: Koşula bağlı ücret, işi güvence altına almak için bir tarafın diğerine ödediği ücrettir. Bazı yargı yetkisi alanlarında, bir devlet kuruluşuna veya devlet kurumuna satışlar için koşula bağlı ücretlerin ödenmesi veya alınması yasaklanmıştır. Koşula bağlı ücretleri veya diğer teşvikleri kabul etmeden önce Kyndryl iletişim sorumlunuzdan onay alın.

Herhangi bir sorunuz ve yardıma ihtiyacınız olması ya da bu yönergelerin ya da bir kamu sektörü ihale yasasının ihlal edildiğinden haberdar olmanız ya da bundan şüpheleniyor olmanız halinde, Kyndryl iletişim sorumlunuza danışın.

ABD Devleti Sözleşme Korumaları: Kyndryl müşterisinin kamu sektöründe yer aldığı durumlarda, Kyndryl bu müşterinin “yüklenicisi”dir. ABD hukuku; ABD devleti sözleşmeleri veya fonları ile bağlantılı şekilde, dahili olarak veya belirli devlet yetkililerine veya kuruluşlarına, büyük ölçüde kötü yönetim veya israf, yetkinin kötüye kullanılması, yasa ihlali veya halk sağlığı ve güvenliğine özgü önemli bir tehlikenin kanıtı olduğuna inandığı bilgileri rapor eden kişiler için belirli haklar, hukuki çareler ve korumalar sağlar.

Madde 4. Ek Bilgiler ve Yararlı Bağlantılar

- Kyndryl'in genel olarak nasıl çalıştığına ilişkin bilgi için bkz. Kyndryl'in İş Adabı İlkeleri
- Kyndryl [Satın Alma Gözetmeni](#)
- Kyndryl [Bilgi Güvenliği İlkeleri](#)
- [Sorumlu İş Ortaklığı Çalışma Kuralları](#)

Kyndryl Yüklenici alışma Kuralları

Lütfen bu Davranış Kurallarını anladığınızı ve kabul ettiğinizi belirtin. İşbu Kuralların güvenilir yöntemlerle (rneğin, fotokopi, faks ya da dijital tarama yoluyla) alınan herhangi bir kopyası, bu Kuralların aslı olarak kabul edilecektir.

KABUL EDİLMİşTİR:

Adı: _____

Çalışanın Adı: _____

İmza: _____

Tarih: _____