

## 第 1 節：誠信行事

### 1.1. Kyndryl 價值觀

本「履約人員行為規範」顯示本公司道德行為標準，並訂定本公司對您（身為 Kyndryl 履約人員）之期望。在任何情形下，您均為您的僱主之員工。本「行為規範」完全不改變您與您的僱主間之僱用關係，但您透過您的僱主對 Kyndryl 所提供之服務，其前提為您必須遵循本「行為規範」。您對下列主題如有疑義，請與您的僱主經理洽談，並由該主管與 Kyndryl 進行協調。

### 1.2. 承諾堅守誠信與法令遵循

誠信與法令遵循是 Kyndryl 與您成功的重要關鍵。於提供 Kyndryl 事務有關服務時，您務必遵循本「規範」及所適用之 Kyndryl 政策與程序，並遵守所有法律和法規。在工作上務必總是行使良好的判斷力。如果您對解讀或適用此規範有所疑問，請向您的 Kyndryl 聯絡人或僱主經理尋求協助。

### 1.3. 保持精確和完整之記錄

您必須為 Kyndryl 保持並提供精確和完整之記錄。Kyndryl 必須遵循嚴格之會計/財務報告原則及標準，以及 Kyndryl 與其客戶所訂定之契約義務。因此，請依您對 Kyndryl 之義務保留資訊。

### 1.4. 維護健康安全的工作環境

Kyndryl 致力維護健康、安全與高效率的工作環境，並使任何人不會因種族、膚色、宗教、性別、性別認同或表現、性向、懷孕、種姓、遺傳、身心障礙、年齡或任何其他法律所禁止或與 Kyndryl 合法商業利益無關之因素，受到歧視或騷擾。Kyndryl 不容許性挑逗或性言論、發表貶抑種族或宗教的誹謗或玩笑，或任何會產生或促成冒犯性或敵意之工作環境的其他行為，如霸凌。

禁止的行為包括但不限於以下各項：

- 威脅或暴力行為；
- 持有任何形式之武器；
- 除經核可的醫療用途外，使用、散佈、銷售或持有非法藥物或其他管制藥品；
- 在 Kyndryl 或本公司客戶營業據點中，處於受非法藥物、管制藥品或酒精飲料影響之狀態；
- 於 Kyndryl 或本公司客戶營業據點飲用酒類飲料（除非您的 Kyndryl 聯絡人及僱主經理事先核准）。

### 1.5. 賄賂之禁止與防制

賄賂為犯罪行為，且違反 Kyndryl 政策。您務必遵循反貪腐法，例如：美國海外反貪腐法 (US Foreign Corrupt Practices Act, FCPA) 及英國反賄賂法 (U.K. Anti-Bribery Act)。

不得提供或接受任何形式之賄賂或回扣，包括轉介費、約定後酬、介紹費、行銷協助款，或其他就協助業務機會之尋求、影響或成交所生款項。

Kyndryl 員工或代表 Kyndryl 執行工作之履約人員，均不得要求第三方 - 例如：聯盟夥伴、供應商、客戶或履約人員 - 代表其本身或 Kyndryl 給予或收受任何形式的賄賂。

Kyndryl 員工，或您代表 Kyndryl 與其互動之其他人員要求您提供或接受貌似賄賂或回扣，或您無法確定是否為賄賂或回扣之物者，您應立即同時通報您的僱主經理及 Kyndryl 聯絡人或使用 [Kyndryl 的「通報問題」\(Report a Concern\) 計畫](#)。

### 1.6. 旅遊、娛樂與商業款待合規審查

依諸多全球反貪腐法規定，為取得或保留業務或獲取不當利益而對個人（或其親屬）提供現金或其他有價物（例如：旅遊、禮品、商務餐會、娛樂或工作/實習機會），為非法行為。前揭法律並未禁止合理且符合慣例之商務禮品、餐會及娛樂，惟需基於合法商業目的而提供該等款待（例如，推廣 Kyndryl 產品與服務、建立商譽及加強工作關係等商業目的），且該等款待在性質、發生地、費用及頻率上均應符合商場慣例。

您不得以直接、透過他人或應 Kyndryl 員工要求等方式，給予下列人員金錢、禮品、款待或其他有價物，因而影響或貌似可能影響該組織與 Kyndryl 間之關係：Kyndryl 員工、客戶之高階主管、主管、員工或代表、供應商、事業夥伴或其他組織。

您必須獲得您的 Kyndryl 聯絡人的事先核准，才能提供或接受商業款待和禮品，該商業款待和禮品必須遵循 Kyndryl 準則。

### 1.7. 避免利益衝突

您的個人利益可能影響您對 Kyndryl 之責任時，即生利益衝突。您察覺實際或潛在之利益衝突者，應通知您的僱主經理及 Kyndryl 聯絡人。

進行個人或協助 Kyndryl 競爭者從事各項活動，其所採方式與您對 Kyndryl 之責任有衝突者，為明顯利益衝突。在某一組織中擁有財務利益，且該利益與 Kyndryl 產生利益衝突或有利益衝突之觀感者，為較不明顯但仍有問題之利益衝突。

與業內人員具有密切之關係（如配偶、直系親屬、好友等），將造成某些方面之特殊疑慮。與您關係密切之人如係受僱於 Kyndryl 之競爭者或供應商者，應特別加強留意有關安全、機密資訊及利益衝突之 Kyndryl 規定。

### 1.8. 公平競爭

Kyndryl 對於業務競爭，採取積極公平態度。本公司期望所有 Kyndryl 員工及履約人員遵守下列規定：

- 推廣 Kyndryl 產品和服務，以品質卓越為訴求；
- 避免做出關於競爭者之虛假或誤導性的陳述；
- 避免與競爭者討論計價政策、競標、策略或其他專有資訊；
- 僅得蒐集、分享及使用適當取得且公開發佈之資訊。

若您從客戶或他人獲取競爭對手之機密資訊（如計價提議），無論是誤取、無意或甚至有意為之，均不得檢閱或散佈之。您應即聯絡您的 Kyndryl 聯絡人及僱主經理，尋求其建議。

### 1.9. 內線交易、洗錢及恐怖活動資助之防制

您必須遵守禁止內線交易、洗錢和資助恐怖主義的適用法律。不得為購買或銷售 Kyndryl 證券或其他您藉由您與 Kyndryl 間之關係而熟悉之公司所發行證券，而使用關於 Kyndryl、本公司之供應商、聯盟夥伴或客戶之非公開資訊。

當您察覺任何可疑的交易或付款，應即通報您的僱主經理、Kyndryl 聯絡人或使用 [Kyndryl 的「通報問題」\(Report a Concern\) 計畫](#)。

### 1.10. 通報

若您知悉或有充分理由懷疑有涉及 Kyndryl 員工或有關您目前為 Kyndryl 所執行工作之非法或違背道德之情事者，應立即通報您的僱主經理及 Kyndryl 聯絡人，或使用 [Kyndryl 的「通報問題」\(Report a Concern\) 計畫](#)。Kyndryl 會立即審查您所提出的疑慮。如您所知，Kyndryl 與您的僱主存有商業關係，因而可能與您的僱主分享您所提出的疑慮。

如果您察覺或懷疑存有 IT 或資料安全問題或事故，或是包含資料在內的 Kyndryl 或他人資產遺失（包括資料滅失），請立即使用 Kyndryl 的 [「通報問題」\(Report a Concern\) 計畫](#)。

### 1.11. 與 Kyndryl 協調配合

Kyndryl 之調查或審核如係有關 Kyndryl 內部控管或由客戶、主管機關或他人所為之詢問、審核或調查者，Kyndryl 將依需要，協同您的僱主一併為之，您應予協調配合。您應立即、徹底且誠實的遵循所有 Kyndryl 要求；依要求準時出席會議和面談；依照 Kyndryl 指示提供所有相關資訊（電子或其他格式），並予保密。Kyndryl 將事先採取合理步驟，與您的僱主協調配合，再與您進行面談。

## 第 2 節：保護資產 - 有形資產、無形資產、Kyndryl 資產或他人資產

### 2.1. 保護 Kyndryl 資產與資訊

Kyndryl 擁有大量多樣且價值不斐的資產 – 智慧財產與有形財產兼備。資產之保護事關重大，您應親自負責保護受託之資產。

您可能具有權限，得以存取 Kyndryl 機密資訊，以及 Kyndryl 視為專有之其他資訊。

Kyndryl 之機密資訊或材料為符合下列情形之資訊或材料（採書面、口頭或其他形式者）：(i) 於 Kyndryl 營運中所產生、蒐集或使用；自第三方收受者；自 Kyndryl 所收購或購買控股權之實體取得者（包括該實體自第三方收受之資訊或材料）；或由您獲派作業，或您為 Kyndryl 執行或代表 Kyndryl 執行之工作，所建議或產生者；且(ii) 尚未可供公眾取得者，無論是否有標示「Kyndryl 機密」或包含 Kyndryl 或第三方之類似圖註。機密資訊或材料包括但不限於下列項目：過去、現在及未來之開發或人員事務有關資訊與材料；行銷與業務計劃；計價資訊；客戶名冊；技術規格、繪圖及設計；原型；電腦程式；及資料庫。

非經 Kyndryl 事先書面許可，不得揭露或使用 Kyndryl 之機密資訊、材料或資產，或 Kyndryl 以保密方式自第三方收受之機密資訊、材料或資產。您於離開 Kyndryl 後，不得使用 Kyndryl 或其第三方之資訊、材料或資產。

避免無意洩露 – 請勿於未被授權收受資訊之人（包括親朋好友）聽力可及範圍內討論 Kyndryl 機密資訊。

Kyndryl 之財產、資產及資訊僅限使用於 Kyndryl 商業用途。舉例而言，前揭財產包括 Kyndryl 網路、設備、設施、資訊及通訊系統、網際網路連線及供應品。絕對不得將 Kyndryl 系統使用於造訪有下列情形之網際網路網站：以性內容或賭博為特色者；鼓吹偏執思想者；或與 Kyndryl 商業利益及價值不符者。

在法律允許最大範圍內，Kyndryl 對您用於執行 Kyndryl 業務之所有裝置，保留檢查之權利。因此，就您用於執行 Kyndryl 業務之電子裝置，您並無隱私之合理期待 (reasonable expectation of privacy)，無論該裝置為您、您的僱主或 Kyndryl 所有。

於您與 Kyndryl 所訂約定到期或終止時，您須歸還所具有之一切 Kyndryl 資產、著作物、財產及資訊，包括自有電子 (BYO) 裝置，您亦不得將 Kyndryl 資訊揭露予第三方。

**美國營業秘密之保障：**在美國，營業秘密受到聯邦和州法律的保護。根據任何美國聯邦或州營業秘密法律，倘若您僅向政府或律師揭露營業秘密，以報告或調查涉嫌違法行為，或您在密封的投訴或其他申請案中揭露營業秘密，且除依法法院命令外不揭露該營業秘密，則不會違反本「規範」，且不用承擔責任。

### 2.2. 對外界詢問與社群媒體之處置

若有記者、顧問、證券分析師或其他非為 Kyndryl 工作之人，要求您提供 Kyndryl 有關資訊者，您應表明您為履約人員，而非 Kyndryl 員工，且不對該等人員提供 Kyndryl 有關資訊。改請引導前揭人員洽詢 Kyndryl 公關部門或 Kyndryl 投資關係部門。

使用社群媒體時，所為聲明或所張貼資訊，不應使人認為您為 Kyndryl 所僱用，或代表 Kyndryl 發言。此外，不應張貼任何可能損害智慧財產權或機密資訊之關於 Kyndryl 或第三方的資訊。

### 2.3. 保護及使用他人資產

第三方，例如 Kyndryl 的客戶，將他們的資料與其他資產託付給 Kyndryl。您僅限依授權範圍使用屬於他人（例如：客戶、聯盟夥伴、供應商）所有之資訊及資產。您務必充分瞭解並徹底遵循據以規範第三方資料與資訊使用之所有條款與合約。

如果有理由相信資訊是透過不正當或非法手段取得，請勿接受或使用。涉及其他組織與個人之相關資訊，均應以警覺而謹慎的態度處理。在適當情境中使用該資訊，且使用目的必須與當初被授權存取資訊時的目的之一致。僅限與具有正當合法知悉必要的人分享資訊。盡可能加總或匿名化資訊，避免揭露組織或個人的身分。

### 2.4. 防範網路威脅

本公司寄望需要存取 Kyndryl 及客戶資料或資產之 Kyndryl 履約人員得以保護該等資料或資產。瞭解並遵守 [Kyndryl 資訊安全政策](#) 及客戶安全政策（若您係於客戶地點或網路工作）。切勿洩露密碼。參加排定的 Kyndryl 網路安全培訓。即使是出於善意的作為，例如建立替代方法和捷徑以增進提供服務，或下載未經核准的第三方軟體，都有可能違反 Kyndryl 和客戶安全政策，造成 IT 或資料安全漏洞。

如果您察覺存有 IT 或資料安全問題，應立即通報您的 Kyndryl 聯絡人及僱主經理，或使用 Kyndryl 的 [「通報問題」\(Report a Concern\) 計畫](#) ..

### 2.5. 保護智慧財產

身為 Kyndryl 履約人員，您可能有限存取、開發 Kyndryl 或第三方之智慧財產。您對前揭智慧財產負有保護之義務。

您以 Kyndryl 履約人員身分協助開發之智慧財產，可能屬於 Kyndryl 或第三方所有，並應將之視為機密。作為您受聘事項之一部分，請審查及瞭解哪些智慧財產權歸屬於哪些對象，並確保您將依其規定保護該等權利。您可能被要求填妥您所開發智慧財產有關證明文件，例如：原始著

作證明書或讓與書。您應完全並適時配合完成前揭要求。

適當使用 Kyndryl 商標及其他公司商標，並在適當情形下承認他人商標。如需準則，請參閱 Kyndryl 著作權與商標資訊，並遵循 Kyndryl 可能提供之其他準則。

### 2.6. 使用第三方軟體、SaaS 供應項目、開放程式碼軟體、生成式 AI

您僅限於 Kyndryl 所提供或授權之 Kyndryl 和客戶資產中下載及使用軟體（或存取及使用軟體即服務 (SaaS) 供應項目）。

有意基於 Kyndryl 商業目的使用開放程式碼軟體（而非由內部 Kyndryl 網站提供，預先核定擬於 Kyndryl 內部使用之軟體）或生成式人工智慧工具，或有意於您受聘期間參與開放程式碼專案者，您須經您的 Kyndryl 聯絡人預先核准，並遵循適用的 Kyndryl 準則，包括 Kyndryl 開放原始碼參與準則及生成式 AI 政策（鏈結會於上任後提供）。

## 第 3 節：協同第三方（包括「政府實體」）執行相關事項

### 3.1. 瞭解業務關係

客戶、聯盟夥伴及供應商，包括您的僱主，與 Kyndryl 之間通常存有多種關係。您必須瞭解您交易所涉及之每一關係，並於執行 Kyndryl 業務時，依本「規範」及您的 Kyndryl 聯絡人所訂準則行事。

**履行合約要求：**在 Kyndryl 收到可接受之條款和條件的有效訂單（例如採購訂單）之前，請勿向採購實體運送或提供產品和服務，或開立相關發票。您如有疑義，應與您的 Kyndryl 聯絡人或僱主經理進行討論。

### 協同政府實體及政府所有實體執行相關事項

#### 3.1.1. 政府實體之識別

協同政府實體或政府所有或控管實體（Kyndryl 稱之為「政府所有實體」或 GOE）執行相關事項時，應特別慎重。

政府實體包括區域性、全國或地方層級的政府機關、部門或公營企業，例如：國家稅捐機關或地方政府。前揭政府實體為相對容易識別之實體。

GOE 例子包括：(i) 被授權提供公共服務之公立學校、醫院、公用事業或組織；(ii) 公立國際組織，如聯合國或世界衛生組織；(iii) 受政府採購法律或法規拘束的實體；(iv)

政府實體、GOE 或政府官員擁有或有能力控制的私有或公開發行股票的實體。僅靠持股關係不足以判斷 GOE 地位。

判斷實體的狀態未必總是那麼容易。縱為可能被假定為商業實體之公司，實際上亦可能為政府所有或所控制。例如，為政府所有或所控制之「油氣」、「金融服務」、「電信」、「交通」及「醫療保健服務」等等產業之公司，並不少見。

會同您的 Kyndryl 聯絡人判斷您協同執行相關事項之該實體是否為 GOE。如有疑義，Kyndryl 提供您或您的 Kyndryl 聯絡人使用 GOE 測定工具。

基於 Kyndryl 商業目的，請將政府實體與 GOE 二者之所有員工 - 以及任何代某政府實體或 GOE 執行官方職權之私人個體或實體 - 視為政府官員。

### 3.1.2. 與政府實體之互動

政府採購法律旨在確保政府實體或 GOE 所採購或為其利益所採購之產品和服務，係以公平合理的價格採購。政府採購相關的法規和程序複雜且多變。您須與您的 Kyndryl 聯絡人確認您參與公部門採購時您可能涉及之情事，並依所確認情事執行相關事項。您如有參與政府實體或 GOE 有關工作，您至少必須遵循下列規定：

**存取資訊：**請勿直接或間接獲取尚未提供予公眾或所有投標人，或其使用受限之口頭或書面資訊（包括招標或投標文件的預先版本，以及規劃和預算文件）。您有責任確保僅取得適當的資訊。如果您不確定任何資訊，請與您的 Kyndryl 聯絡人洽談。

**投標前活動：**若您有被授權與採購實體就採購事宜溝通時，僅可透過指定進行招標的人員與客戶聯絡。不得有下列行為：(i) 代表客戶準備招標文件（即使經客戶要求）；(ii) 向客戶提交匿名文件（例如：白皮書）；或(iii) 慫恿客戶在 Kyndryl 得標前簽訂合約。前揭行為對 Kyndryl 有嚴重影響，包括致使 Kyndryl 後續無法進行專案投標。

**聘用和業務機會：**在投標過程之前或過程中，請勿就可能讓涉及採購計劃或決策之員工（或其家人）個人獲得利益的業務或就業機會進行討論。所適用之道德和法律限制，在 Kyndryl 贏得競標之前或之後，且於該員工受僱之期間和之後，將持續適用。您如有收到客戶代表就 Kyndryl 所提供之各種機會所提出之有關查詢，請轉告查詢人參閱 [www.kyndryl.com](http://www.kyndryl.com)。

**使用代理商和顧問；與競爭對手合作：**在政府採購交易中使用代理商或顧問之前，需事先取得 Kyndryl 全球採購部

門和 Kyndryl 律師的核准。與競爭對手合作政府採購存在風險，請先向您的 Kyndryl 聯絡人諮詢。

**後酬：**後酬是由一方為確保其業務而向另一方支付的費用。某些司法管轄區禁止為向政府實體或 GOE 銷售而支付或收取後酬。在同意支付後酬或其他激勵措施之前，您必須取得 Kyndryl 聯絡人及 Kyndryl 專屬律師的核准。

倘若您有任何疑問、需要協助，或察覺或懷疑任何違反這些準則或政府採購法律的行為，請向您的 Kyndryl 聯絡人諮詢，或使用 Kyndryl 的「[通報問題](#)」(Report a Concern) [計畫](#)通報此等疑似違規。

**美國政府契約保障：**Kyndryl 客戶為公部門成員者，Kyndryl 即為該客戶之「履約人員」。針對與美國政府契約或資金相關，且於內部或向某些政府官員或實體提出檢舉資訊（該個人合理相信該資訊是嚴重管理不善或浪費、濫用權力、違法行為或對公共衛生和安全造成重大和特定危險的證據）之各該個人，美國法律規定了特定的相關權利、救濟和保護。

### 第 4 節：其他資訊與實用鏈結

- 如需 Kyndryl 一般作業方式的相關資訊，請參閱 [Kyndryl 行為準則](#)
- Kyndryl [全球採購申訴部門](#)
- Kyndryl [資訊安全政策](#)
- [責任商業聯盟 \(RBA\) 行為規範](#)

請表明您瞭解並接受本「行為規範」之條款。任何以可靠方法（例如，影印、傳真或數位掃描）對本「規範」所為之重製均視同本文件之正本。

### 承諾及同意人：

名稱： \_\_\_\_\_

僱主名稱： \_\_\_\_\_

簽章： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_